



FORMATO ÚNICO DE CORRECCIÓN

_____ Tabasco a _____ de _____ del _____.

Mtra. Esmeralda Chablé Suárez
Directora de Control Escolar e Incorporación

Por medio del presente, solicito a usted corrección de:

_____ (dato(s) a corregir: nombre, apellido(s), fecha de nac, sexo, etc)
del (de la) alumno (a) _____ Quien
actualmente se encuentra inscrito (a) en la Escuela _____ Grado _____, Grupo
_____, Clave del centro de trabajo _____, turno: _____ Zona Escolar No. _____; que fue
reportado en el Sistema de Control Escolar con los siguientes datos
_____ y según acta de nacimiento debe ser:
_____.

Anexo copias cotejadas legibles de los siguientes documentos:

Corrección de datos por error de captura:	Reconocimiento o adopción:
Acta de nacimiento	Acta de Reconocimiento o Adopción
CURP correcta	Acta de Nacimiento Actual
Boleta de Evaluación del Ciclo Escolar Actual (en caso de tenerla)	Acta de Nacimiento Anterior
	CURP correcta
	Boleta de Evaluación del Ciclo Escolar Actual (en caso de tenerla)
	Juicio (en su caso)

*Nota: De no contar con CURP, oriente al padre de familia para que acuda al registro civil a solicitar este documento, de preferencia antes de solicitar la corrección.

ATENTAMENTE

DIRECTOR DE LA ESCUELA

No. Telefónico: _____

SELLO DE LA ESCUELA

USO EXCLUSIVO DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR E INCORPORACIÓN

PROCEDE _____

NO PROCEDE _____

Cotejó y Actualizó: Nombre, Firma y Fecha
(Analista DCEI)