



Villahermosa, Tab., _____ de _____ de 20_____.

C. Director de la Escuela: _____

Con Clave de Centro de Trabajo (C.C.T.): _____

Presente.

El que suscribe: _____

Madre () Padre () Tutor () de: _____

con CURP: _____, quien está inscrito en el _____ grado,
grupo_____.

Solicito a Usted la baja del alumno, por el siguiente motivo:

Cambio de Escuela en el Estado

Traslado a otro Estado

Fallecimiento

Otros (especifique)

Seleccione solamente una opción, o describa claramente el motivo

Para los fines que corresponda, hago constar que recibo de conformidad los siguientes documentos:

Constancia de Estudios (si la baja ocurre antes del primer periodo de evaluación)

Boleta de Evaluación con folio (la baja ocurre después del primer periodo de Evaluación)

Expediente del menor.

El director me explicó acerca de las calificaciones y las implicaciones de esta Baja si es cercana al fin de ciclo.

Externo con mi firma al calce que, por los motivos de cambio de escuela en el Estado, o traslado a otro Estado, es mi obligación, inscribir a mi hija (o) o tutorada a una escuela, antes que concluya el ciclo para que acredite el grado escolar.

Nombre, firma o huella

Notas:

Copia para el interesado que está solicitando la baja.

Resguardo de una copia en la Dirección de la Escuela donde causó la baja.